

LAMPIRAN V

	Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) PT Pupuk Indonesia (Persero)	No. Standar Operasional	PI-DTU-PR-003
		Tanggal Pembuatan	Mei 2026
		Tanggal Efektif Dilakukan	26 Juni 2026
		Disahkan Oleh	Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)
			
		Nama/Judul SOP	Prosedur Manajemen Komunikasi - Bab Pengelolaan Keberatan Informasi
Dasar Hukum : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Standar Layanan Informasi Publik		Kualifikasi Pelaksana: 1. PPID memahami: a. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik b. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Standar Layanan Informasi Publik c. Surat Keputusan Penunjukan PPID serta Tanggung Jawab dan Kewenangannya 2. Petugas Layanan Informasi memiliki kemampuan: a. Memahami inventarisasi, penyediaan, pendokumentasian, dan pengelolaan informasi b. Memahami penggunaan teknologi informasi	

ALUR PENANGANAN KEBERATAN INFORMASI

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU		
		PETUGAS LAYANAN INFORMASI	PPID	ATASAN PPID	KELENGKAPAN	WAKTU (hari kerja)	OUTPUT
1	Menerima formulir keberatan dari Pemohon Informasi Publik yang tidak puas terhadap tanggapan Atasan PPID				1. Email PPID atau permohonan langsung melalui area pelayanan informasi 2. Formulir keberatan informasi	2 hari	Formulir dan berkas pengajuan keberatan informasi yang lengkap
2	Memverifikasi kelengkapan berkas dan meregistrasi pengajuan keberatan informasi				1. Berkas pengajuan keberatan informasi 2. Formulir Register Keberatan Informasi	1 hari	Register Keberatan Informasi
3	Menyampaikan pemberitahuan tertulis sebagai bukti penerimaan keberatan informasi beserta salinan formulir kepada Pemohon atau kuasanya				1. Email atau pemberitahuan resmi PPID 2. Salinan formulir pengajuan keberatan informasi	1 hari	Pemberitahuan tertulis atas diterimanya pengajuan keberatan informasi
4	Melaporkan pengajuan keberatan informasi kepada PPID				Berkas pengajuan keberatan informasi	1 hari	Laporan pengajuan keberatan informasi kepada PPID
5	Memeriksa berkas pengajuan keberatan informasi dan melaporkannya kepada Atasan PPID				Berkas pengajuan keberatan informasi yang telah direview	1 hari	Laporan hasil pemeriksaan berkas keberatan informasi kepada Atasan PPID

6	Memberikan arahan kepada PPID terkait pemberian informasi, baik sebagian, seluruhnya, maupun penolakan informasi, untuk disampaikan kepada Pemohon atau kuasanya paling lambat 30 (tiga puluh) hari kerja sejak keberatan diregistrasi		Ya Tdak 6	Berkas permintaan keberatan informasi	2 hari	Arahan tertulis terkait penerimaan atau penolakan keberatan informasi
7	Mengarahkan Petugas Layanan Informasi untuk menyusun tanggapan tertulis kepada Pemohon	7		1. Berkas permintaan keberatan informasi 2. Disposisi Atasan PPID	1 hari	Konsep tanggapan tertulis atas keberatan informasi
8	Menyampaikan tanggapan tertulis kepada Pemohon yang telah diperiksa dan disetujui oleh PPID dan Atasan PPID	8 Selesai		1. Berkas permintaan keberatan informasi 2. Konsep tanggapan tertulis kepada Pemohon	1 hari	Tanggapan tertulis atas keberatan informasi yang telah disetujui dan disampaikan kepada Pemohon
9	Meminta Petugas Layanan Informasi menyusun konsep Penetapan Atasan PPID tentang Penolakan Permintaan Informasi	9		1. Berkas permintaan keberatan informasi 2. Disposisi penyusunan Penetapan atau Keputusan	1 hari	Arahan tertulis penyusunan Penetapan atau Keputusan Penolakan Permintaan Informasi
10	Menyusun konsep Penetapan Atasan PPID tentang Penolakan Permintaan Informasi	10		1. Disposisi. 2. Konsep Penetapan atau Keputusan Atasan PPID	2 hari	Konsep Penetapan atau Keputusan Penolakan Permintaan Informasi
11	Memeriksa dan memberikan paraf pada konsep Penetapan atau Keputusan Atasan PPID tentang Penolakan Permintaan Informasi	11		1. Disposisi 2. Konsep Penetapan atau Keputusan Atasan PPID yang telah diparaf	1 hari	Konsep Penetapan atau Keputusan Penolakan Permintaan Informasi yang telah diparaf
12	Memeriksa dan memberikan persetujuan atas konsep Penetapan Atasan PPID tentang Penolakan Permintaan Informasi	12		1. Disposisi 2. Konsep Penetapan atau Keputusan Atasan PPID yang telah disetujui	2 hari	Konsep Penetapan atau Keputusan Penolakan Permintaan Informasi yang telah disetujui
13	Menyampaikan Penetapan Atasan PPID Utama tentang Penolakan Permintaan Informasi kepada Pemohon Keberatan Informasi	13 Selesai		Penetapan atau Keputusan Atasan PPID tentang Penolakan Permintaan Informasi	1 hari	Penetapan atau Keputusan Penolakan atas Keberatan Informasi